



UMODX00EEATZ

Č. j. UMPOD-K0009/20-116

J E D N A C Í Ř Á D

Poradního sboru Úřadu pro mezinárodněprávní ochranu dětí pro zprostředkování náhradní rodinné péče

I.

Úvodní ustanovení

- (1) Jednací řád Poradního sboru Úřadu pro mezinárodněprávní ochranu dětí (dále jen „Úřad“) pro zprostředkování náhradní rodinné péče (dále jen „jednací řád“) je vnitřním normativním aktem Poradního sboru Úřadu pro zprostředkování náhradní rodinné péče (dále jen „poradní sbor“), který upravuje jeho jednání.
- (2) Jednací řád se vydává podle čl. VII Statutu poradního sboru.

II.

Svolávání poradního sboru

- (1) Poradní sbor zasedá dle potřeby.
- (2) Zasedání svolává předseda poradního sboru nebo jim pověřený člen poradního sboru.
- (3) Zasedání se svolává pozvánkou zaslou elektronicky. Pozvánka musí obsahovat kromě místa a doby zasedání také program jednání a materiály k projednání. V odůvodněných případech mohou být materiály k projednání předloženy až přímo na zasedání.
- (4) Mimořádné zasedání může být v naléhavých případech svoláno i telefonicky. Materiály k projednání mohou být předloženy v takovém případě až přímo na zasedání.
- (5) Program zasedání sestavuje tajemník poradního sboru na základě návrhů členů poradního sboru a dle potřeby při řešení aktuálních případů.
- (6) Na zasedání poradního sboru jsou zváni jeho členové, případně hosté z řad odborníků a expertů (čl. II Statutu poradního sboru).

III.

Průběh zasedání poradního sboru

- (1) Zasedání poradního sboru řídí jeho předseda. V případě jeho nepřítomnosti řídí zasedání místopředseda nebo jiný předsedou pověřený člen poradního sboru.
- (2) Zasedání poradního sboru se konají zpravidla v sídle Úřadu a jsou neveřejná.
- (3) Poradní sbor je schopen jednat a usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Poradní sbor se usnáší nadpoloviční většinou hlasů členů přítomných na zasedání. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas osoby uvedené v odst. 1.
- (4) Z jednání poradního sboru je pořizován zápis, který je součástí spisové dokumentace vedené Úřadem. Každý z členů poradního sboru obdrží vyhotovení zápisu.



- (5) Pokud poradní sbor přijímá stanovisko k jednotlivým projednávaným případům, je o tomto stanovisku pořizován písemný záznam, který podepisují členové poradního sboru. Stanovisko je součástí spisové dokumentace vedené Úřadem.
- (6) Poradní sbor se dle čl. I odst. 2 písm. b) Statutu poradního sboru vyjadřuje ke koncepčním otázkám a k jiné činnosti Úřadu v oblasti náhradní rodinné péče.
- (7) Vyjadřuje-li se poradní sbor podle odst. 6 v případě pochybností o vhodnosti zprostředkování mezinárodního osvojení pro děti zařazené do evidence Úřadu a vydává-li stanovisko k jednotlivému případu, použije se odst. 5 obdobně.

IV.

Zasedání poradního sboru v mimořádných situacích

- (1) Vyžádají-li si to mimořádné okolnosti, může poradní sbor zasedat s využitím on-line audiovizuálního přenosu. V takovém případě musí být během celého zasedání zřejmá identita členů poradního sboru a dalších zúčastněných osob.
- (2) Ustanovení čl. III odst. 4 se použije obdobně.
- (3) V případě přijímání stanoviska k jednotlivým projednávaným případům (čl. III odst. 5 a 7) se ve stanovisku uvede údaj o výsledku hlasování. Stanovisko podepisuje tajemník poradního sboru a jako ověřovatel další určený člen poradního sboru.

V.

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se jednací řád ze dne 25. července 2016, č. j. UMPOD-K0009/16-72.

VI.

Účinnost

Tento jednací řád nabývá účinnosti dne 6. listopadu 2020.

Brno (datum viz elektronický podpis)

Mgr. Milan P i l á t
předseda poradního sboru

Udělují souhlas s tímto jednacím řádem podle čl. VII odst. 2 Statutu poradního sboru.

Brno (datum viz elektronický podpis)

Zdeněk K a p i t á n
ředitel a vedoucí služebního úřadu